

คำขอออกใบหุ้นฉบับใหม่
(Request Letter for Issuance of a New Share Certificate(s))

วันที่ _____
Date

เรียน นายทะเบียน บริษัท วินด์ เอนเนอร์ยี่ โฮลดิ้ง จำกัด
To Registrar of Wind Energy Holding Co., Ltd.

ข้าพเจ้า _____ หมายเลขโทรศัพท์ _____
I/We _____ Telephone Number _____
บัตรประจำตัวประชาชน/ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ _____ เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท วินด์ เอนเนอร์ยี่ โฮลดิ้ง จำกัด
Identification Number/Company Registration Number _____ as a shareholder of Wind Energy Holding Co., Ltd.
ตามหมายเลขใบหุ้นที่ _____ จำนวน _____ หุ้น
Share Certificate Number _____ In the amount of _____ share(s)
มีความประสงค์ขอให้ บริษัท วินด์ เอนเนอร์ยี่ โฮลดิ้ง จำกัด (“บริษัท”) ยกเลิกใบหุ้นฉบับเดิม และออกใบหุ้นฉบับใหม่แทนฉบับเดิม เนื่องจาก
I/We would like to request Wind Energy Holding Co., Ltd (“Company”) for issuance of a new share certificate(s) due to:

☐ สูญหาย (Loss) ☐ ชำรุด (Damage) ☐ เปลี่ยนชื่อ-สกุล (Change of Name and Surname) ☐ รวมใบหุ้น (Combination)
☐ แยกใบหุ้น (Separation)

- เป็นหุ้นหมายเลข _____ จำนวน _____ หุ้น /ต่อใบหุ้น 1 ฉบับ
Share Number _____ In the amount of _____ share(s) /per a share certificate
- เป็นหุ้นหมายเลข _____ จำนวน _____ หุ้น /ต่อใบหุ้น 1 ฉบับ
Share Number _____ In the amount of _____ share(s) /per a share certificate
- เป็นหุ้นหมายเลข _____ จำนวน _____ หุ้น /ต่อใบหุ้น 1 ฉบับ
Share Number _____ In the amount of _____ share(s) /per a share certificate

โดยมีความประสงค์ขอรับใบหุ้นฉบับใหม่ทาง (with an intention to receive a new share certificate(s) via)

- ☐ ด้วยตนเอง (by hand)
☐ ไปรษณีย์ลงทะเบียน (by registered mail)

ที่อยู่(Address) _____

ในกรณีการขอออกใบหุ้นฉบับใหม่ แทนฉบับเดิมที่สูญหาย ข้าพเจ้าตกลงว่าหากได้ใบหุ้นฉบับเดิมที่สูญหายคืนมาเมื่อใด ข้าพเจ้าจะเวนคืนใบหุ้น
เดิมนั้น ให้กับบริษัททันที

In case of loss, when the lost share certificate(s) has been found, I/we agree to return it/them to the Company immediately.

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากบริษัทได้ออกใบหุ้นใหม่ให้ตามที่ข้าพเจ้าร้องขอแล้ว หากก่อให้เกิดความ
เสียหายใด ๆ แก่บริษัท ไม่ว่าด้วยประการใด ๆ ก็ตาม ข้าพเจ้าตกลงยินยอมรับผิดชอบและป้องกันไม่ให้บริษัทได้รับความเสียหายพร้อมทั้งชดใช้
ค่าเสียหายดังกล่าวให้แก่บริษัทจนครบถ้วน

I /We certify that the above information is correct and true in every aspect. If there is any case that such issuance of the
new share certificate(s) creates or causes any damage to the Company by any reasons, I/we agree to be responsible to
defend, hold harmless and indemnify the Company in its entirety.

สำหรับเจ้าหน้าที่บริษัท For the Company's Officer วันที่รับแจ้ง _____ Received Date _____ ลงชื่อ _____ Signature _____	ลงชื่อ _____ ผู้ถือหุ้น Signature _____ Shareholder
---	--

เอกสารประกอบคำขอออกใบหุ้นฉบับใหม่

1. เอกสารการแสดงตนของผู้ถือหุ้น

➤ กรณีผู้ถือหุ้นเป็นบุคคลธรรมดา

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องโดยเจ้าของบัตร (บัตรต้องไม่หมดอายุ)

➤ กรณีผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคล

1. สำเนาหนังสือรับรองบริษัทจากกระทรวงพาณิชย์ที่ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน พร้อมลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องโดยกรรมการผู้มีอำนาจ
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น พร้อมลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องโดยเจ้าของบัตร (บัตรต้องไม่หมดอายุ)

2. หลักฐานอื่น ๆ

- กรณีการขอออกใบหุ้นฉบับใหม่ เนื่องจากสูญหาย ผู้ถือหุ้นจะต้องนำหลักฐานการแจ้งความต่อพนักงานสอบสวนที่มีการระบุชื่อของผู้ถือหุ้น หมายเลขหุ้น จำนวนหุ้นที่สูญหายนั้นไว้ ถ้าบันทึกแจ้งความดังกล่าวเป็นฉบับสำเนาต้องให้พนักงานสอบสวนผู้รับผิดชอบลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารนั้นไว้ด้วย กรณีที่ท่านไม่สามารถหาหลักฐานการแจ้งความฯ มาแสดงต่อบริษัทได้เพราะเหตุจำเป็นอื่นใดอันมีอาจหลีกเลี่ยงได้ ท่านสามารถนำหลักฐานอื่นอันสมควรมาแสดงแทนได้ แต่ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของบริษัทที่จะอนุมัติการออกหุ้นใหม่ตามที่ท่านร้องขอหรือกำหนดเงื่อนไขสำหรับกรณีนั้น ๆ เป็นการเฉพาะได้ตามความเหมาะสม
- กรณี เปลี่ยนชื่อ-สกุล โปรดแนบหลักฐานใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล/ใบสำคัญการสมรส/ใบสำคัญการหย่า แล้วแต่กรณี
- กรณีการขอออกใบหุ้นฉบับใหม่เนื่องจากการเปลี่ยนชื่อ-สกุล/ชำรุด/แยกใบหุ้น/รวมใบหุ้น จะต้องเว้นคืนใบหุ้นฉบับเดิมให้แก่บริษัท มิฉะนั้น บริษัทขอสงวนสิทธิที่จะไม่ดำเนินการตามที่ท่านร้องขอจนกว่าจะได้เว้นคืนใบหุ้นเดิม

Supporting Documents required for issuance of a new share certificate(s)

1. Documents for Identification of the shareholders

➤ For Individual Person

A copy of Identification Card with original signature. (It shall be valid as at the date of submitting the request)

➤ For Juristic Person

1. A copy of Affidavit issued by the Ministry of Commerce not exceeding 6 Months certified by authorized directors of the company with company's seal affixed (if any).
2. A copy the Identification Card of those authorized directors with his/her original signatures.

2. Other Required Documents:

- In case of loss, the following documents shall be promptly provided:
 - A report from police station specifying the shareholder's name, share certificate number and amount of the lost share(s). Any copy of the report from a police station must be signed and certified true copy by the competent police officer.
 - In case the above required report from police station cannot be obtained and presented to the Company for any other inevitable necessity. You can present other reasonable evidence instead, provided however that it is at the Company's discretion to approve the issuance of a new share(s) as per your request or to determine the specific conditions for that particular case as it deems appropriate.
- In case of changing name/surname, a copy of the change of Name / Family Name/ Certificate of Marriage /Divorce certificate is required as the case maybe.
- In case the request for issuance of a new shares is due to changing of name or surname, damage, combination and/or separation of share certificate(s), the original share certificate(s) shall be returned to the Company otherwise the relevant request shall be on hold until this condition is fulfilled.